



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ที่ ลป ๗๓๕๐๑/-

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถตอบสนองทิศทางการบริหารงานตามนโยบายของรัฐบาลหรือนโยบายของผู้บริหารได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. ด้านโครงสร้างการบริหาร ๒. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ๓. ด้านผลผลิตหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล ๔. ด้านการพัฒนาบุคลากรและการจัดการองค์ความรู้ และ ๕. ด้านสวัสดิการและความสัมพันธ์ในองค์กร นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

คณะทำงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ขໍอระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

คณะทำงานฯ จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุกฤตน์ เพ็งกลืน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

475

22

(นายวินัย ธนกุลวีระวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
การบริหารทรัพยากรบุคคล				
๑. ด้านโครงสร้างการบริหาร				
๑.๑ การมอบอำนาจการตัดสินใจในการพิจารณาอนุญาต/อนุมัติ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้มีคำสั่งที่ ๔๒/๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองเป็นไปด้วยความรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในเรื่องที่เกี่ยวกับการให้บริการประชาชน (เอกสารหมายเลข ๑)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ก.พ. ๖๖ เป็นต้นไป (จนกว่าจะคำสั่งให้เปลี่ยนแปลง)
๒. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง				
๒.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ การวิเคราะห์การจ้างงาน และแนวโน้มการสูญเสียอัตรากำลัง รวมทั้งเตรียมการเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลง ในระยะเวลา ๓ ปี (เอกสารหมายเลข ๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๙
๒.๒ การสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง	รายงานข้อมูลพนักงานส่วนตำบลที่เป็นตำแหน่งว่าง ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน (เอกสารหมายเลข ๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗
	สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรีให้ดำเนินการจ้างได้ (เอกสารหมายเลข ๔)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๕ ก.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๒.๓ การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่	- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ที่ ๑๗๐/๒๕๖๕ เรื่อง การมอบหมายงานให้ส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง - คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - คำสั่งกองคลัง ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองคลัง - คำสั่งกองช่าง ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง - คำสั่งกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - คำสั่งกองสวัสดิการสังคม เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองสวัสดิการสังคม - คำสั่งตรวจสอบภายใน เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบภายในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒.๔ การจัดทำคู่มือแบบบรรยายลักษณะงาน Job Description	- จัดทำคู่มือแบบบรรยายลักษณะงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น (Job Description) ที่มีข้อมูลครบถ้วนตามกรอบอัตรากำลัง ปัจจุบัน ทำให้มีความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งงาน เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น พร้อมทั้งเผยแพร่ ให้บุคลากรทราบ (เอกสารหมายเลข ๕)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. ด้านผลผลิตหรือประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล				
๓.๑ การกำหนดภาระค่าใช้จ่าย สำหรับการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การมีความเหมาะสม	กำหนดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและรายงานข้อมูลภาระ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ดังนี้ ๑. รายงานข้อมูลค่าใช้จ่าย <u>ประมาณการ</u> ในช่วงต้น ปีงบประมาณ เพื่อเป็นการตรวจสอบข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรของ อบต.บ่อทอง ว่าไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒. รายงานข้อมูลค่าใช้จ่ายที่ <u>จ่ายจริง</u> ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ เพื่อแสดงข้อมูลภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของ อบต.บ่อทอง ที่ จ่ายจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณด้านบุคลากร ตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑๐,๘๑๐,๐๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๙๘ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	งบประมาณที่จ่ายจริง <u>๘,๕๕๙,๐๔๕</u> บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๕๗ ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๓.๒ การบันทึกข้อมูลในระบบ ศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR) ให้เป็นปัจจุบัน	บันทึกและปรับปรุงข้อมูลบุคลากร (ก.พ.๗) ในระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และ รับรองข้อมูลระดับ อบท. เพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน (เอกสารหมายเลข ๖)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๔. ด้านการพัฒนาบุคลากรและการจัดการองค์ความรู้				
๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับตำแหน่งงาน และส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	- ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ - บุคลากรในตำแหน่งที่มีคนครอง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานของตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะที่จะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๑๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ของจำนวนบุคลากรที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๗)	งบประมาณตามข้อบัญญัติจำนวน ๓๑๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (ค่าลงทะเบียนอบรม) จำนวน ๑๙๙,๗๕๐ บาท	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๔.๒ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมฯ	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง โดยเชิญพระอธิการสมศักดิ์ ฐานุตโตโร เจ้าอาวาสวัดโพธิ์เงิน หมู่ที่ ๑ ตำบลบ่อทอง อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี มาเป็นวิทยากร (เอกสารหมายเลข ๘)	งบประมาณตามข้อบัญญัติจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริงจำนวน ๙๕๐ บาท	๑๔ มี.ค. ๖๗
๔.๓ การจัดระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้	- จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการองค์ความรู้ของ อบต. บ่อทอง ให้มีความเป็นรูปธรรม - จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน แผ่นพับหรือเอกสารเผยแพร่ความรู้ โดยใช้ความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล หรือความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการฝึกอบรม และนำมารวบรวมไว้ในที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต. บ่อทอง (เอกสารหมายเลข ๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๕. ด้านสวัสดิการและความสัมพันธ์ในองค์กร				
๕.๑ การจัดทำนโยบายหรือแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดมาตรฐานด้านความปลอดภัยในหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันอุบัติเหตุและปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย (เอกสารหมายเลข ๑๐)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕.๒ โครงการ Big Cleaning Day	- ทำ Big Cleaning Day ในบริเวณสำนักงาน และพื้นที่สาธารณะภายในตำบลบ่อทอง เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด (เอกสารหมายเลข ๑๑)	งบประมาณตามข้อบัญญัติจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริงจำนวน <u>๙,๐๐๐ บาท</u>	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕.๓ การจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี ๒๕๖๗	- การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการได้รับคะแนนการประเมิน ๙๓.๘๐ คะแนน จึงมีสิทธิจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ในอัตราไม่เกิน ๑.๐ เท่าของอัตราเงินเดือน และคณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ได้มีมติให้จ่ายลดหลั่นกันตามผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี	งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๕๖๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณที่จ่ายจริงจำนวน <u>๕๑๔,๙๙๑ บาท</u>	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗ (ดำเนินการเบิกจ่ายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘)
๕.๔ กิจกรรม Happy Birthday	ซื้อเค้กวันเกิดให้พนักงานในวันคล้ายวันเกิด (เอกสารหมายเลข ๑๒)	ไม่ใช้งบประมาณ	จ่ายจากงบประมาณส่วนตัวของบุคลากร	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๕.๕ กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรและผู้บริหาร	- คณะผู้บริหาร จัดเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับพนักงาน - กิจกรรมปลูกต้นไม้ บริเวณด้านข้างอาคารสำนักงาน - กิจกรรมแข่งขันเปตองภายในหน่วยงาน (เอกสารหมายเลข ๑๓)	ไม่ใช้งบประมาณ	จ่ายจากงบประมาณส่วนตัวของคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

การมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ที่ ๔/๒/๒๕๖๖

เรื่อง การมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมอบอำนาจให้ นายวินัย ธนกุลวิระวงศ์
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ ปฏิบัติราชการแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ในการพิจารณาตัดสินใจการอนุญาต การอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจ
แนบท้ายคำสั่งนี้ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติราชการแทนตามที่ได้รับมอบอำนาจให้นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอทอง
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปอทองที่ ๔๒ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบให้ ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจ ตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การรับแจ้งเรื่องราว ร้องทุกข์	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการพิจารณาสั่งการ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ ให้ ดำเนินการการแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงลง นามในหนังสือแจ้งผลการแก้ไข หรือความคืบหน้าให้ประชาชนผู้ ร้องได้รับทราบ	
๒	การช่วยเหลือด้าน สาธารณภัย	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสั่งการให้ ดำเนินการช่วยเหลือและบรรเทา สาธารณภัยต่างๆ	
๓	การขอใช้บริการระบบ อินเตอร์เน็ต	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุญาตให้เข้าใช้ บริการระบบอินเตอร์เน็ตของ อบต. ปอทอง	
๔	การแจ้งเตือนให้มา ชำระภาษี	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการแจ้งเตือนผู้มีหน้าที่ ชำระภาษีให้ชำระภาษีประจำปี แจ้งเตือนการชำระภาษี แจ้ง ภาษีกังชำระ	
๕	การให้บริการข้อมูล ข่าวสารหรือตรวจสอบข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุมัติ การขอ ข้อมูลข่าวหรือตรวจสอบข้อมูล ข่าวสาร	
๖	การแจ้งขอรับการ สนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค ในช่วงฤดูแล้ง	พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุมัติ สั่งการให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการแจกจ่ายน้ำ เพื่อการอุปโภค บริโภคให้กับ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน	

ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรา ตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงาน และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแต่ละแห่ง ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง เป้าหมาย และ อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแผนอัตรากำลังที่ครอบคลุมภารกิจตามอำนาจหน้าที่ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

รายงานข้อมูลพนักงานส่วนตำบลที่ ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.)
เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๗๓๕๐๑/๑๗๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
ถนนพหลโยธิน สป ๑๕๑๗๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบตำแหน่งและอัตราว่างที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น
(กสท.) ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารอบอัตราว่าง ๓ ปี จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาแบบคำร้องให้ กสท. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดลพบุรี ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบและยืนยันตำแหน่งและ
อัตราว่างที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ดำเนินการสอบแข่งขัน
เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.)
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตำแหน่งที่ส่งคำร้อง
ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ดำเนินการสอบแข่งขันเรียบร้อยแล้ว
จึงขอยืนยันข้อมูลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร. ๐-๓๖๗๔-๕๖๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@sao-borthong.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

๑๖๗
๑๘/๗/๖๗

แบบคำร้องให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรื่อง ขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน

เรียน ประธานคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี มีพนักงานส่วนตำบลว่าง และมีความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งและอัตรา ดังนี้

- | | |
|---|--------------------------------|
| ๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน | เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑ |
| ๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ |
| ๓. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน | เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ |
| ๔. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน | เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ |
| ๕. ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ | เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ |

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว โดยยินดีปฏิบัติตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขันดังกล่าวทุกประการ และจะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมนึก หลงทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ก.อบต.จังหวัดลพบุรีให้ความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ

๕.๕ การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (จ้างใหม่)

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี (ก.อบต.จังหวัดลพบุรี) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (จ้างใหม่) จำนวน ๒ แห่ง รวม ๔ ราย ดังนี้

ที่	เขต/ตำบล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	การรับสมัคร	คุณสมบัติ/คุณสมบัติ		ระยะเวลา การจ้าง	อัตรา ค่าจ้าง	การ ค่าจ้าง	มติ ก.อบต. จังหวัดลพบุรี
					หลักเกณฑ์	คุณสมบัติ				
๓	เขตเมืองเก่า อ.เมืองลพบุรี	นางสาวณัฏฐพร อรรถสิทธิ์	ผู้ช่วยผู้ช่วย คณบดี อบต.เมืองเก่า	- รับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗) ๓ - ๔ วันทำการ มีประกาศไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนดำเนินการรับสมัคร ประกาศเมื่อ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ = ๕ วันทำการ	ได้รับปริญญาตรีหรือสูงกว่า ซึ่งเรียนไปจนจบหรือกำลังเรียน การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาหรือเทียบเท่า หรือในการบริหารงาน ที่ ก.จ., ก.ม. หรือ ก.อบต. เป็นผู้ เคยทำงานกับหน่วยงานนี้	ศาสตราจารย์ สาขา วิชาการศึกษาระดับ ปริญญาตรี	๑ ค.ศ. ๒๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๗	๓๕,๕๐๐	๒๖.๓๗	เห็นชอบ

-๔-

ที่	เขต/ตำบล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	การรับสมัคร	คุณสมบัติ/คุณสมบัติ		ระยะเวลา การจ้าง	อัตรา ค่าจ้าง	การ ค่าจ้าง	มติ ก.อบต. จังหวัดลพบุรี
					หลักเกณฑ์	คุณสมบัติ				
๒	เขตเมืองเก่า อ.เมืองลพบุรี	นางอริยา คำนวณ	ผู้ช่วยผู้ช่วย คณบดี อบต.เมืองเก่า	- รับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗) ๓ - ๔ วันทำการ มีประกาศไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนดำเนินการรับสมัคร ประกาศเมื่อ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ = ๕ วันทำการ	ได้รับปริญญาตรีหรือสูงกว่า หรือเทียบเท่าหรือกำลังเรียน การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาหรือเทียบเท่า หรือในการบริหารงาน ที่ ก.จ., ก.ม. หรือ ก.อบต. เป็นผู้ เคยทำงานกับหน่วยงานนี้	ป.ส. สาขา การบัญชี	๑ ค.ศ. ๒๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๗	๓๕,๕๐๐	๒๖.๓๗	เห็นชอบ
๓	เขตเมืองเก่า อ.เมืองลพบุรี	นางอริยา คำนวณ	ผู้ช่วยผู้ช่วย คณบดี อบต.เมืองเก่า	- รับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗) ๓ - ๔ วันทำการ มีประกาศไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนดำเนินการรับสมัคร ประกาศเมื่อ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ = ๕ วันทำการ	ได้รับปริญญาตรีหรือสูงกว่า หรือเทียบเท่าหรือกำลังเรียน การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาหรือเทียบเท่า หรือในการบริหารงาน ที่ ก.จ., ก.ม. หรือ ก.อบต. เป็นผู้ เคยทำงานกับหน่วยงานนี้	ป.ส. สาขา การบัญชี	๑ ค.ศ. ๒๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๗	๓๕,๕๐๐	๒๖.๓๗	เห็นชอบ
๔	เขตเมืองเก่า อ.เมืองลพบุรี	นางอริยา คำนวณ	ผู้ช่วยผู้ช่วย คณบดี อบต.เมืองเก่า	- รับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (๒๗ - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗) ๓ - ๔ วันทำการ มีประกาศไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนดำเนินการรับสมัคร ประกาศเมื่อ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ = ๕ วันทำการ	ได้รับปริญญาตรีหรือสูงกว่า หรือเทียบเท่าหรือกำลังเรียน การศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาหรือเทียบเท่า หรือในการบริหารงาน ที่ ก.จ., ก.ม. หรือ ก.อบต. เป็นผู้ เคยทำงานกับหน่วยงานนี้	ป.ส. สาขา การบัญชี	๑ ค.ศ. ๒๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๗	๓๕,๕๐๐	๒๖.๓๗	เห็นชอบ

คำสั่งจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ที่ ๔๒๓/๒๕๖๗

เรื่อง การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี (ก.อบต.จ.ลพบุรี) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จึงให้บุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

บัญชีรายชื่อการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ที่ ๔๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ประเภท	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการจ้าง	อัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบต.	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	นายอภิสิทธิ์ อุ่นสอาด	พนักงานขับรถยนต์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	๙,๔๐๐	

คู่มือบรรยายลักษณะงาน

การดำเนินการตามนโยบายเรื่องแผนก

X +

< >

G

% https://www.sao-borthong.go.th/การดำเนินการตามนโยบาย/

* 👤 ⋮

ปัสทาสำนึกนายกัฐม... รายกิจจานุเบกษา 📄 🔍 รวบรวมเอกสารราชการ🔗

| 📁 ปฎิมาธิการเฝ้าระวัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
Borthong Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริหารงาน แผนพัฒนา ประเมินคุณธรรม กิจการสภา กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. ค้นหา Q

แบบบรรยายลักษณะงาน

บุคคลประจำปี (3)

รายงานผลการป้องกันการจัดระเบียบประจำปี (3)

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (4)

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุประจำปี (3)

รายงานเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ (2)

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงาน (8)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (สขร.1) (25)

หลักการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (17)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (1)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (4)

แผนการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคลากร (4)

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (3)

แผนดำเนินงาน (5)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (7)

แผนอัตราค่าสิ่ง 3 ปี (3)

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (6)

ประชาชนติตรูถิว

ในหลวง พระราชินี ทรงบำเพ็ญพระราชกุศล วันปิยมหาราช 2567

ลองใช้ Apple Vision Pro แล้วเป็นสินค้ำแห่งอนาคตเข้าใจลึกซึ้งจริงหรือไม่ ?

กรมเย็บปักยูเรเนียน “แคดเมียม” เวียดนามสวมสิทธิควบคุมไทยสั่งงดขึ้น

การรับรองข้อมูล ระดับ อปท. ในระบบ LHR

ศูนย์บริการข้อมูลสุขภาพกรุงเทพมหานคร
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สกลรัตน์ เพ็งกลั่น

0-2241-9000
ณ 11:41

ระบบตรวจสอบและรับรองข้อมูล >> ระดับ อปท.

การรับรองข้อมูล อปท. : เขตเมืองทอง

ประเภท	กรอบอัตราจ้าง	มีคนครอง	อัตราว่าง
ข้าราชการ	25 ตำแหน่ง	11 ตำแหน่ง	14 ตำแหน่ง
ลูกจ้างประจำ	2 ตำแหน่ง	1 ตำแหน่ง	1 ตำแหน่ง
พนักงานจ้าง	11 ตำแหน่ง	9 ตำแหน่ง	2 ตำแหน่ง
รวม	38 ตำแหน่ง	21 ตำแหน่ง	17 ตำแหน่ง

จำนวนบุคลากรกลุ่ม ยศ.กรร.

ชื่อโรงเรียน/สถาบัน	ครู			ลูกจ้างประจำ(ทางการศึกษา)				พนักงานจ้าง(ผู้ช่วยครู หนอ. /ผู้ดูแลเด็ก)			รวม		
	กรอบอัตราจ้าง	มีคนครอง	อัตราว่าง	กรอบ	ครอง	ว่าง	รวม	กรอบอัตราจ้าง	มีคนครอง	อัตราว่าง	กรอบอัตราจ้าง	มีคนครอง	อัตราว่าง
1. ศพด.บ้านหนองเสม	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	2	0	2
2. ศพด.หนองบ่อ	2	1	1	0	0	0	0	1	1	0	3	2	1
รวม	3	1	2	0	0	0	0	2	1	1	5	2	3

สถานะการรับรองข้อมูล : บันทึกข้อมูล

หมายเหตุ:

รับรองระดับ อปท.

18/03/2567 16:05	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		3440300689315
03/04/2567 13:22	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
05/04/2567 09:20	รับรองข้อมูล		1103701468581
09/04/2567 13:20	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
10/04/2567 10:43	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
02/05/2567 13:06	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
07/05/2567 09:37	รับรองข้อมูล		1103701468581
07/05/2567 10:49	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
08/05/2567 10:35	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
04/06/2567 15:56	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
06/06/2567 10:11	รับรองข้อมูล		1103701468581
06/06/2567 16:20	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
07/06/2567 11:45	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
02/07/2567 09:24	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
05/07/2567 09:20	รับรองข้อมูล		1103701468581
05/07/2567 10:09	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
11/07/2567 08:34	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
02/08/2567 12:21	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
07/08/2567 09:26	รับรองข้อมูล		1103701468581
07/08/2567 09:52	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_yupin
08/08/2567 11:00	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
04/09/2567 13:55	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
09/09/2567 09:11	รับรองข้อมูล		1103701468581
09/09/2567 09:48	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
09/09/2567 13:36	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581
02/10/2567 16:20	รับรองข้อมูล	สกลรัตน์ เพ็งกลั่น	1160100388652
07/10/2567 10:11	รับรองข้อมูล		3440300689315
08/10/2567 09:40	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		df_pichaya
15/10/2567 10:34	ยกเลิกการรับรองข้อมูล		1103701468581

ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรในสังกัด ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทองเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีแผนพัฒนาบุคลากร สำหรับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดลพบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

— 6 —

(นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการอบรมหลักสูตร “กระบวนการขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ปลอดภัย ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๔๙๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. นางศิริพร วรอินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๔,๒๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของอปท.”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๔๙๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	๖ - ๘ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑. นางสาวจิราพร เพ็ชรอุดม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔,๓๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๕๒๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑๕ - ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑. นางสาวสกุรัตน์ เฟื่องกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๔,๙๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘ การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์/ภาคผนวก ๗ หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการโดยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลกลาง)”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๕๔๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. นางสาวสกุรัตน์ เฟื่องกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๔,๙๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่างยั่งยืน”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๕๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. นางสาวตุลยากร ดวงจิตร ตำแหน่ง รองปลัด อบต.	๓,๙๐๐ บาท

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการอบรมหลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างชั้นทางและผิวทาง การจัดทำรูปแบบงานทาง และการพิจารณาผลการทดสอบในงานก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กและถนนผิวจราจร แอสฟัลต์ คอนกรีตของ อปท.”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗	๑๙ – ๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	๑. นายนพดล มุสิกะปาน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง	๔,๒๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (รุ่นที่ ๒๗)”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	๕ – ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. ว่าที่ ร.ต.ยุธนา กอบัญญกิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผลโครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. นางสาวจิราพร เพ็ชรอุดม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕,๒๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อบกพร่องในการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการและเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และการจัดทำบันทึกการเบิกจ่ายและการรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๔๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗	๙ – ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. นายไกรสร สุทธิพิพัฒน์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ๒. นางสาวสุนิตา เขียวพุด ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๙,๐๐๐ บาท (๔,๕๐๐ บาท/คน)
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับงบประมาณของ อบต. เสริมความรู้ อบจ. เทศบาล ในการจัดทำระบบ EvMIS แผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การซื้อค่าของเงินอุดหนุน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป ระบุวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนทั่วไปที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๘ – ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ นายวินัย ธนกุลวีระวงศ์ ตำแหน่ง ปลัด อบต. ๒. นางสาวตุลยากร ดวงจิตร ตำแหน่ง รองปลัด อบต.	๙,๐๐๐ บาท (๔,๕๐๐ บาท/คน)

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการอบรมหลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน การจ้างเหมาบริการ การจัดงาน การแข่งขันกีฬา การอุดหนุนหน่วยงานอื่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท.”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๑๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๒๖ – ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. นางสาวตุลยากร ดวงจิตร ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ๒. นางสาวสุภาวดี ปัญญา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ ๓. นางสาวนารีรัตน์ รัตนประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ๔. นางสาวปณิดา หงษ์พิพิธ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	๑๖,๘๐๐ บาท (๔,๒๐๐ บาท/คน)
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติและเอกสารที่ใช้ตั้งแต่ จัดทำ TOR ราคากลาง ทำสัญญา บริหารสัญญา ควบคุมงาน ตรวจรับพัสดุ ให้เชื่อมโยงถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการสำหรับช่าง พัสตุและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๑๒๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	๒๒ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. นายนพดล มุสิกะปาน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง	๔,๒๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง “ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการสรรหาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๑๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวสกุลรัตน์ เฟื่องกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาวปณิดา หงษ์พิพิธ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	๗,๘๐๐ บาท (๓,๔๐๐ บาท/คน)
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการของบุคลากร อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๑๖๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ (ไม่มีเกียรติบัตร)	๒๖ – ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗	๑. นายนพดล มุสิกะปาน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ๒. นางสาววีรพรรณ มหิเมือง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	๓,๒๐๐ บาท (๑,๖๐๐ บาท/คน)

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรมสิทธิสวัสดิการบำเหน็จบำนาญข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๑๘๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	๒ – ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑. นางสาวสกุลรัตน์ เพ็งกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๔,๙๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายและรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๒๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวจิราพร เพ็ชรอุดม ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔,๙๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ การฝึกปฏิบัติงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ใหม่ (New GFMS Thai) ด้วยระบบพิสูจน์ยืนยันตัวตน (Soft Token) เพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการปฏิบัติงานระบบ KTB Corporate Online สำหรับ อบท.”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๒๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒๑ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางศิริพร วรอินทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๕,๓๐๐ บาท
โครงการอบรมหลักสูตร “เสริมสร้างความรู้งานทะเบียนพาณิชย์ให้กับ อบท.”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๒๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวสกุลรัตน์ เพ็งกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ๒. นางสาวชญาดา สิงห์ทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘,๔๐๐ บาท (๔,๒๐๐ บาท/คน)

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการทางวินัยและการโต้แย้งคำสั่งสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น กรณีปกติและกรณีหน่วยตรวจสอบชี้มูลความผิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒๐ – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวตุลยากร ดวงจิตร ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ๒. ว่าที่ ร.ต.ยุธนา กอบธัญกิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙,๐๐๐ บาท (๔,๕๐๐ บาท/คน)
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การหาฐานข้อมูลเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๓๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวนารีรัตน์ รัตนประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	๔,๕๐๐ บาท
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๔๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ (รอรับเกียรติบัตร)	๑๖ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวปณิดา หงษ์พิพิธ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	ไม่มีค่าลงทะเบียน
โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับ อบท. (ครู ข) จังหวัดลพบุรี	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๕๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ (ไม่มีเกียรติบัตร)	๒ – ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑. นางกฤษณา ศรีแก้ว ตำแหน่ง ครู	๓,๑๕๐ บาท
โครงการอบรมหลักสูตร “พนักงานดับเพลิง”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๙๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๔ – ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑. ว่าที่ ร.ต. ยุธนา กอบธัญกิจ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๗,๕๐๐ บาท

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การสร้างสูตรงานทาง งานอาคาร งาน สะพานและท่อเหลี่ยม รวมถึงสูตรงานที่ต้อง แก้ไขใช้บ่อยสำหรับการคำนวณราคากลางใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การตรวจสอบแผนการ ทำงานและการประเมินผลงานตามแผนการ ทำงานของผู้รับจ้างด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป (S-CURVE) ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และ หนังสือสั่งการ”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒ – ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑. นายณพดล มุสิกะปาน ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง	๔,๙๐๐ บาท
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดทำคำของบประมาณเงิน อุดหนุนเฉพาะกิจ ผ่านระบบ SOLA และ เตรียมความพร้อม อบต. ในการเป็น หน่วยงานรับงบประมาณตาม พ.ร.บ.วิธีการ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๐๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๙ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑. นางสาวจิราพร เพ็ชรอุดม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและ บัญชี	๖,๐๐๐ บาท
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่นแนวใหม่กับการปรับอัตรา เงินเดือนและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิของ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นตามมติ ก.กลาง”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๐๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑ – ๓ กันยายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวสกุลรัตน์ เพ็งกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๓,๙๐๐ บาท

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการปฏิบัติงานด้านการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ และการใช้จ่ายเงินสะสมและแนวทางการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามหน้าที่อำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑๘ – ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. นายวินัย ธนกุลวีระวงศ์ ตำแหน่ง ปลัด อบต. ๒. นางสาวสกุลรัตน์ เฟื่องกลิ่น ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๙,๘๐๐ บาท (๔,๙๐๐ บาท/คน)
โครงการอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท. ระบบบัญชี e-LAAS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ ตามแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๓๕๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗	๑๓ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	๑. นางสาวนารีรัตน์ รัตนประสิทธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ๒. นางสาวอุมพร ป้อมประเสริฐ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓. นางสาวสุรัตน์วดี ปริญญา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๕,๙๐๐ บาท (๕,๓๐๐ บาท/คน)
โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรท้องถิ่น และผู้นำท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ “เรื่องการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนตำบลบ่อทอง	คำสั่ง อบต.บ่อทองที่ ๒๘๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๐ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑๗๓,๐๐๐ บาท

โครงการ	คำสั่ง	วันที่เข้ารับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม	ค่าลงทะเบียน
ระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน Local Mooc รายวิชา กระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	อบรมออนไลน์	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. นางสาววิรพรรณ มหิเมือง ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ
ระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต ๑ เรื่อง แนวทางการจัดประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	อบรมออนไลน์	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. นางกฤษณา ศรีแก้ว ตำแหน่ง ครู	ไม่ใช้งบประมาณ
ระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ เรื่อง ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	อบรมออนไลน์	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๑. นางกฤษณา ศรีแก้ว ตำแหน่ง ครู	ไม่ใช้งบประมาณ

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

14/03/2567 • กิจกรรมโครงการ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง ได้ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง โดยมีวัตถุประสงค์และแนวทางการปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนที่มีความรู้ ความสามารถ คุณภาพชีวิตสูง ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตในการพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นและนำไปสู่การพัฒนาองค์กร และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 52 คน เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ 14 มีนาคม 2567 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอหนองปรือ จังหวัดสุพรรณบุรี



ค้นหา

Search ...

ข่าวสาร อบต.บ่อทอง

ประชุมประธานกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตำบลบ่อทอง (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 18/10/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 27/08/2024

กิจกรรม "รวมพลังสืบป่าชุมชนด้วยวิถี 5 ส (Big Cleaning Day) พร้อมด้วยพิธีเจริญพุทธมนต์และเจริญภาวนา:จิตตภาวนา (12 ส.ค. 67) 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง 01/08/2024

แสดงความคิดเห็นล่าสุด

หมวดหมู่ข่าวสาร

- การขับเคลื่อนองค์กร (2)
- การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (1)
- กิจกรรม/โครงการ (41)
- ข้อมูลเชิงสถิติการบริหาร (8)
- ข่าวประชาสัมพันธ์ (99)
- ความก้าวหน้าการจัดตั้งองค์การบริหารจัดการ (1)
- พัสดุ (1)
- จัดซื้อ-จัดจ้าง (23)
- ประกาศราคากลาง (1)
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (133)
- ประกาศผลการ (33)
- ประกาศเชิญชวน (1)
- ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (1)
- รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (1)
- รายงานการประเมินผล (16)
- รายงานงบประมาณ (16)
- รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (3)
- รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี (3)
- รายงานผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี (3)
- รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (4)
- รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (3)
- รายงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (2)
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารหน่วยงาน (8)
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (สรุป) (25)
- หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (17)
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (1)
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี (4)
- แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (4)
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (3)
- แผนดำเนินงาน (5)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (7)
- แผนอัตรากำลัง 3 ปี (3)
- แผนและแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดตั้งหน่วยงานและการจัดตั้งหน่วยงาน (6)

ประชาสัมพันธ์

กองทุนความมั่นคงแห่งชาตินครบ่อทอง ดำเนินการ 3/2024

กิจกรรม YouTube Shopping ปี 6 เดือนแรก ครีเอเตอร์รับลดภาษีเงินได้ส่วนบุคคล

รัฐบาลสั่งกักเงินช่วยเหลือภัยพิบัติ เนื่องจากลดหนี้ แต่ไม่ยกเลิกการช่วยเหลือ

ทูตสันนิบาตเศรษฐกิจโลก 2024 รับการตรวจสอบ "จีน" เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยี

การจัดระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้

- จัดทำแผนการจัดการองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

The screenshot shows the website of the Borthong Subdistrict Administrative Organization. The header includes the organization's name in Thai and English, along with navigation links for various services. The main content area features a large yellow banner with the title 'แผนการจัดการองค์ความรู้ KNOWLEDGE MANAGEMENT' and the date '01/11/2023'. Below the banner, there is a detailed plan for Knowledge Management, including a search bar, a list of activities, and a table of contents.

ค้นหา

Search ...

ข่าวสาร อบต.ล่าสุด

ประชุมประธานการรณรงค์พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มขึ้น ฉบับที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 18/10/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ 27/08/2024

กิจกรรม "รวมพลังสืบสาย-สู่วัดด้วยวิถี 5 ส (Big Cleaning Day) พร้อมด้วยพิธีเจริญพระพุทธมนต์และเจริญกานะจิตตภาวนา (12 ส.ค. 67) 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ เพื่อเป็นคณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง 01/08/2024

แสดงความคิดเห็นล่าสุด

หมวดหมู่ข่าวสาร

การขับเคลื่อนวาระธรรม (2)

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล (2)

กิจกรรม/โครงการ (41)

ข้อมูลสถิติการให้บริการ (8)

ข่าวประชาสัมพันธ์ (99)

ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (1)

จัดซื้อ-จัดจ้าง (23)

ประกาศราคากลาง (1)

ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (133)

ประกาศสัญญา (33)

ประกาศเชิญชวน (1)

ยกเลิกประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา / ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก (1)

รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (1)

รายงานการประมูลสัญญา (16)

- คู่มือปฏิบัติงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
 Borthong Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก | ติดต่อ อบต. | การบริหารงาน | แผนพัฒนาฯ | ประเด็นยุทธศาสตร์ | กิจกรรมต่างๆ | กระบวนการตาม 6DoD อบต. | ติดต่อ อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบล
 บ่อทอง

คู่มือปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
 คู่มือปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ >
 คู่มือการเลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล >
 คู่มือปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี >
 คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
 คู่มือหลักเกณฑ์และมาตรฐานคุณภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น >
 คู่มือการใช้งานระบบเบิกจ่ายตรง สปสช. >
 คู่มือการจัดทำงบประมาณ >
 คู่มือการปฏิบัติงานด้านพัสดุ >
 คู่มือการปฏิบัติงานตาม พรบ.รบผิดทางละเมิด 2539 >
 คู่มือการลงโทษทางวินัยของข้าราชการ >
 คู่มือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน และขอความเป็นธรรม >

การจัดทำนโยบายหรือแผนเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผน

https://www.sao-borthong.go.th/การดำเนินการตามนโยบายหรือแผน/

ปัดการดำเนินการตามนโยบายหรือแผน... รายละเอียดงาน... แก้ไข... รายงานการปฏิบัติงาน...

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
Borthong Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริการงาน แผนที่ชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. ค้นหา



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งได้กำหนดให้ราชารส่วนกลาง ราชารส่วนภูมิภาค ราชารส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัติ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จึงประกาศนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

๓. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกคน
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จะสนับสนุนการออกประกาศ กฎระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จะดำเนินการและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
๖. ผู้บังคับบัญชาในทุกระดับพึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อบุคลากรในสังกัดและปฏิบัติตามกฎความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
๗. บุคลากรทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงานและทรัพย์สินทางราชการเป็นสำคัญตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
๘. บุคลากรทุกคนต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง พร้อมทั้งร่วมเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานที่ปลอดภัย
๙. บุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๑๐. องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง จะจัดให้มีการตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงานความปลอดภัยในการทำงานของส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผน

https://www.sao-borthong.go.th/การดำเนินการตามนโยบายหรือแผน/

ปัดการดำเนินการตามนโยบายหรือแผน... รายละเอียดงาน... แก้ไข... รายงานการปฏิบัติงาน...

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
Borthong Subdistrict Administrative Organization

หน้าหลัก ข้อมูล อบต. การบริการงาน แผนที่ชุมชน ประเด็นยุทธศาสตร์ กิจกรรมสภาฯ กระดานสนทนา ติดต่อ อบต. ค้นหา

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน

**องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง
อำเภอหนองม่วง จังหวัดลพบุรี**

กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด Big Cleaning Day

05/03/2024 • กิจกรรม/โครงการ



เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2567 เวลา 09.30 น. นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง นำข้าราชการ บุคลากร สมาชิกสภา อบต. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาความสะอาด จัดเก็บขยะ กวาดลานวัด เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้มีความสะอาด สวยงาม และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณวัดโคกขาม หมู่ที่ 3 ตำบลบ่อทอง



ค้นหา

ข่าวสาร อบต.ล่าสุด

ประชุมประกาศการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นคำ
0 (พ.ศ.2566-2570) เพื่ณเดิม ฉบับที่ 1 ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 18/10/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
27/08/2024

กิจกรรม "รวมพลังสืบป่าฯสู่วัดด้วยวิถี 5 ส
(Big Cleaning Day) พร้อมด้วยพิธีเจริญ
พุทธมนต์และเจริญภาวนา:เจ็ดดาวนา (12 ส.ค.
67) 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ เพื่อเป็น
คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ่อทอง 01/08/2024

แสดงความคิดเห็นล่าสุด

หมวดหมู่ข่าวสาร

- การขับเคลื่อนจริยธรรม (2)
- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล (1)
- กิจกรรม/โครงการ (41)
- ข้อมูลเชิงสถิติการบริหาร (8)

กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาด Big Cleaning Day

27/02/2024 • กิจกรรม/โครงการ



เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.30 น. นายสุรศักดิ์ อินทุกรรม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง นำข้าราชการ บุคลากร สมาชิกสภา อบต. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาความสะอาด จัดเก็บขยะ กวาดลานวัด เพื่อปรับภูมิทัศน์ให้มีความสะอาด สวยงาม และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณวัดบ้านใหม่โพธิ์ หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อทอง



ค้นหา

ข่าวสาร อบต.ล่าสุด

ประชุมประกาศการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นคำ
0 (พ.ศ.2566-2570) เพื่ณเดิม ฉบับที่ 1 ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 18/10/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
27/08/2024

กิจกรรม "รวมพลังสืบป่าฯสู่วัดด้วยวิถี 5 ส
(Big Cleaning Day) พร้อมด้วยพิธีเจริญ
พุทธมนต์และเจริญภาวนา:เจ็ดดาวนา (12 ส.ค.
67) 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง 13/08/2024

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ เพื่อเป็น
คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ่อทอง 01/08/2024

แสดงความคิดเห็นล่าสุด

หมวดหมู่ข่าวสาร

- การขับเคลื่อนจริยธรรม (2)
- การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร
บุคคล (1)

กิจกรรม Happy Birthday



รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน



ปลูกต้นไม้



แข่งขันเปตองภายในหน่วยงาน

