



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่




ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง อำเภอนองม่วง จังหวัดลพบุรี
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บ่อทอง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gilt Policy ประจำปี ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.</p>  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.บ่อทอง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ร่วมกันประกาศเจตจำนงเพื่อสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ	<p>วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้มีการประกาศเจตจำนงเพื่อสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของ อบต.บ่อทอง https://www.sao-borthong.go.th/</p>  
๒	อบต.บ่อทอง อ.หนองม่วง จ.ลพบุรี	๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมประจำเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง	<p>วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ผู้บริหารมอบนโยบายให้หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.บ่อทอง ในการประชุมพนักงานประจำเดือน แจกคำขวัญให้ทุกส่วนงานสำนัก/กอง ถือเป็นปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันภายในสำนักงาน.....
 แทนการรับของขวัญของรางวัล.....

ลงชื่อ



(นายวินัย ธนกุลวีระวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายสุศักดิ์ อินทุกรรม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง

ผู้รับรองรายงาน